

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 310 Ворошиловского района Волгограда»

400074, г. Волгоград, ул. Краснослободская, дом 11, тел. 8(844) 295-87-05, dou310@volgadmin.ru

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
МОУ детский сад № 310 Протокол
от 10.01.2024 № 3

УТВЕЖДЕНО

Заведующий МОУ детский сад №310
Е.М. Чепелева
Приказ от 10.01.2024 № 18



ПОЛОЖЕНИЕ

**о получении и расходовании внебюджетных средств,
добровольных пожертвований, благотворительной помощи в
муниципальном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 310 Ворошиловского района
Волгограда»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о получении и расходовании внебюджетных средств, добровольных пожертвований, благотворительной помощи (далее Положение) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 310 Ворошиловского района Волгограда» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. с изменениями и дополнениями № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МОУ детский сад №310 (далее - ДОУ) и другими нормативно-правовыми актами, предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Положение регулирует порядок получения и расходования (постановки на учет) внебюджетных средств МОУ, материальных ценностей. Учреждение вправе привлекать внебюджетные средства, прием материальных ценностей на добровольной основе с целью создания дополнительных условий для развития Учреждения и совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МОУ детский сад № 310 и действующему законодательству РФ.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ДОУ являются:

- добровольные взносы родителей (законные представители несовершеннолетних);
- спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования могут поступать ДОУ от родителей детей, обучающихся в ДОУ, ее выпускников и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители, воспитанника.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения **«общепользовная цель»** - развитие Учреждения. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) детей по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

«Жертвователю» - российское юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

«Одаряемый» - ДОУ, принимающая целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «ДОУ» используются в равных

значениях.

«Безвозмездная помощь» (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть направлены на:

- укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) воспитанников;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
- обеспечение безопасности;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- приобретение имущества;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации;
- проведение ремонтно-строительных работ;
- благоустройство территории.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться ДОО исключительно на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) принимаются ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной.

4.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности ДОО не требуется.

4.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования от физических и юридических лиц оформляется соответствующим договором.

Договор заключается в письменной форме в случае, когда:

- дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает 3 000 рублей;
- договор содержит обещание дарения в будущем.

Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

В остальных случаях дарение может быть совершено в устной форме.

4.4. Пожертвования в виде наличных денежных средств перечисляются на расчетный счет через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В почтовом поручении может быть указано целевое назначение взноса.

4.5. Периодичность целевых взносов и добровольных пожертвований и размер пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном личном труде родителей по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

- 4.7 Не допускается принуждения родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников ДОУ в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.
- 4.8. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и ДОУ.
- 4.9. Запрещается работникам ДОУ, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.
- 4.10. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

- 5.8. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения, путем перечисления по безналичному расчету через банковские организации.
- 5.9. Целевые взносы и добровольные пожертвования в натуральной форме (товары и услуги, строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) осуществляются физическими и юридическими лицами (жертвователями) на основании заявления (Приложение №1) и соответствующего договора (Приложение № 2, № 3, № 4). В случае передачи имущества: переданное имущество в обязательном ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.
- 5.10. МКУ «Централизованная бухгалтерия» в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества и денежных средств.
- 5.11. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183 н.

6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

- 6.8. Закупки товаров, работ и услуг осуществляются исключительно в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
- 6.9. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация ДОУ по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовных уставных целях.
- Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц на цели, не соответствующие уставной деятельности ДОУ и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

- 6.10. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности ДОУ распределяются по кодам бюджетной классификации: 225- Услуги по содержанию имущества; 226 - Прочие услуги; 290 - Прочие расходы; 310- Увеличение стоимости основных средств; 340- Увеличение стоимости материальных запасов и могут использоваться на:

- приобретение строительных материалов;
- приобретение материалов для хозяйственных и сантехнических нужд;
- оплату договоров по содержанию имущества, ремонта зданий и помещений;

- приобретение канцелярских товаров;
- приобретение мебели, ковров;
- приобретение игрушек, игрового оборудования, малых форм;
- приобретение компьютерной техники, оргтехники, технических средств обучения, бытовой техники, аудио, видео техники;
- текущий ремонт помещений;
- пошив и ремонт концертных костюмов, обуви, декораций;
- приобретение программных продуктов;
- приобретение книг для формирования библиотечного фонда, наглядных пособий.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

- 7.8. Контроль за соблюдением законности поступления и расходования целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется руководителем ДОУ, а так же Совет родителей.
- 7.9. В конце календарного года составляется годовой отчет, который утверждается руководителем ДОУ и доводится до сведения родительской общественности, в том числе с использованием информационных технических средств.
- 7.10. Руководитель ДОУ отчитывается перед Советом родителей и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.
- 7.11. В отчете ДОУ об итогах работы за учебный год отражается поступление и расходование целевых взносов и добровольных пожертвований.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.8. Руководитель ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.
- 8.9. Требования об оказании «благотворительной» или «спонсорской» помощи родителями всех детей, посещающих ДОУ, по решению родительского комитета или попечительского совета ДОУ являются нарушением Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- Любая инициативная группа граждан, в том числе родительский комитет, попечительский совет и иные органы управления ДОУ, вправе принять решение о внесении(сборе) денежных средств только в отношении себя самих (членов комитета, попечительского совета), а не родителей всех детей, посещающих данное учреждение.
- Принятие каким-либо гражданином или ДОУ решения о том, что другие граждане должны оказать благотворительную помощь третьему лицу, указанному этим ДОУ нарушает основной принцип оказания благотворительной помощи - принцип добровольности и является грубым нарушением требований Федерального Закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- 8.10. В случае, если в ДОУ кем-либо (работником Учреждения, членами родительского комитета, попечительского совета, любым из родителей) объявлено устно или письменно, что кем-то принято решение о сборе «благотворительных» взносов в определенной сумме на

определенные цели, данное решение распространяется только на лиц, его принявших, и не влечет обязанности внесения таких сборов другими родителями.

8.11. Данное Положение действительно до замены на новое.